



ORDU ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
2019 YILI FAALİYET RAPORU

Ocak 2020

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	2
SUNUŞ	3
I. GENEL BİLGİLER	4
A. Misyon ve Vizyon.....	4
1. Misyon (Görev).....	4
2. Vizyon (Hedef).....	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
Merkezin Yönetim Organları	4
C. Faaliyet Alanlarımız.....	7
II. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER.....	8
1. Fiziksel Yapı	8
2. Taşınmazlar ve Teknolojik Kaynaklar.....	8
3. Sunulan Hizmetler.....	9
3.1. Ortak Zorunlu Dersler Sınav Süreci.....	10
3.2. Ordu Üniversitesi Matbaası ve Ordu Üniversitesi Yayınevi.....	11
3.3. Akademik Bilişim 2019 Konferansı.....	11
4. Teşkilat Yapısı	92
5. İnsan Kaynakları	12
6. Uzaktan Eğitim Yoluyla Verilen Dersler	12
III. AMAÇ ve HEDEFLER	12
1- Birimin Amaç ve Hedefleri.....	12
2- Temel Politika ve Öncelikler	13
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİMESİ	15
1- Güçlü Yönlerimiz	15
2- Zayıf Yönlerimiz.....	15
3- Tehditler.....	15
4- Fırsatlar.....	15
5- Öneriler	16
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	17

SUNUŞ

Ordu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ODÜZEM), T.C. Resmi Gazetesinde 4 Haziran 2014 tarih ve 29020 sayılı yönetmelik gereği kurulmuştur.

ODÜZEM' in kuruluş amacı doğrultusunda faaliyetlerimizi; uzaktan eğitim yoluyla gelişen fırsat eşitliği doğrultusunda yaşam boyu öğrenme, bilimsellik, özgürlükten yana gerçekleştirmek öncelikli hedeflerimiz arasında yer almaktadır. Bu hedefler doğrultusunda 2014-2015 Güz yarıyılından itibaren Ortak Zorunlu Dersler Bölüm Başkanlığına bağlı olan Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II, Türk Dili I-II ile Yabancı Dil I-II dersleri üniversitemiz genelinde tüm önlisans ve lisans programlarında uzaktan eğitim yoluyla verilmeye başlanmış ve günümüze kadar gelişimini sürdürerek devam etmiştir. Bugün tüm ortak dersler Ortak Zorunlu Dersler Bölüm Başkanlığından alınmış ve merkez müdürlüğümüz sorumluluğunda devam ettirilmektedir.

Önceliklerimiz arasında tüm öğrencilerimize ortak zorunlu derslerin tüm materyallerini elektronik ortamda Öğrenim Yönetim Sistemi (ÖYS) yazılımıyla sağlıklı bir şekilde sunarak eğitimlerini almalarını sağlamak ve en doğru ve şeffaf bir şekilde sınavlarının yapılması gelmektedir. Ortak dersler sınavları dışında üniversitemiz Tıp Fakültesi tüm komite sınavları, Diş Hekimliği Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi derslerinin birçok sınavı merkezimizce yürütülmektedir.

2019-2020 Güz döneminden itibaren uzaktan eğitim önlisans programları açmak için hazırlıklarımız (videolar, ders içerikleri, müfredat vb.) devam etmektedir. Yine aynı zamanda uzaktan tezsiz yüksek lisans programları açma hazırlıklarımız da devam etmektedir.

Bu çalışmalarımızda bize desteğini esirgemeyen başta Sayın Rektörümüz AliAKDOĞAN'a, heyetine ve çalışmalarımıza emek veren tüm akademik ve idari personele merkez müdürlüğümüz ve şahsım adına teşekkür eder, saygılarımı sunarım.

Bilgilerinize arz ederim.

Dr.Öğr.Üyesi Kerem ERZURUMLU
Müdür

I. GENEL BİLGİLER

Ordu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ODÜZEM), T.C. Resmi Gazetesinde 4 Haziran 2014 tarih ve 29020 sayılı yönetmelik gereği kurulmuştur. ODÜZEM merkez Cumhuriyet Yerleşkesi Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesinde faaliyetini sürdürmektedir.

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon (Görev)

Üniversitemiz öğrencilerine ve dünyaya uzaktan eğitim yoluyla sunulabilecek tüm çalışmalar için gerekli teknik standartları belirlemek, ilgili donanım, yazılım ve personel altyapısını oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak, üniversitemizde yürütülen/yürütülecek olan uzaktan eğitimin öğrenci ve eğitici açısından eşgüdümlü olarak sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamak, ihtiyaç duyulan eğitim programlarını uzaktan eğitim yoluyla sağlamak, Üniversitemiz öğrenci ve öğretim elemanlarının talepleri halinde gerekli seminer, eğitim ve programları düzenlemek, öğretim elemanlarımızca uzaktan eğitim vermek amacıyla hazırlanan dersleri akredite etmek, yönetmek, öğretim elemanlarına teknik ve altyapı desteği sunmaktır.

2. Vizyon (Hedef)

Gelişen teknolojinin maksimum seviyede topluma her zaman, her yerde, etkili öğrenme esasına dayanarak, üniversitemiz öğretim elemanlarının sahip olduğu yüksek bilgi birikimi ve tecrübesini, isteyen herkese uzaktan öğretim teknolojileri ile ulaştırmak, uzaktan eğitim teknolojilerini etkili bir şekilde kullanarak eğitimin kalitesini arttırmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Merkezin Yönetim Organları

Müdürün Görev ve Yetkileri

Merkez Müdürü; Üniversitenin aylıklı ve devamlı statüdeki öğretim üyeleri arasında Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Süresi sona eren Müdür yeniden görevlendirilebilir. Müdür, görevlendirildiği usul ile görevden alınabilir. Müdürün geçici olarak görevinden ayrılması halinde yerine Müdür yardımcılarında birisi, o da bulunmadığı zamanlarda ise Yönetim Kurulu üyelerinden en kıdemli olanından başlamak üzere bir Yönetim Kurulu üyesi vekâlet eder. Müdürün görevi sona erdiğinde Müdür yardımcılarının da görevi sona erer. Merkez Müdürü, çalışmalarında kendisine

yardımcı olmak üzere Üniversitenin öğretim elemanları arasından iki kişiyi Müdür Yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektörün onayına sunar. Merkez Müdürünün görevleri şunlardır:

- Merkezi temsil etmek.
- Yönetim Kuruluna başkanlık etmek.
- Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak ve alınan kararları uygulamak.
- Yönetim Kurulunun hazırladığı çalışma programını ve aldığı kararları uygulamak.
- Merkez birimlerini Merkezin amaçları doğrultusunda yönetmek.
- Merkez çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak.
- Üniversiteye bağlı enstitüler, fakülteler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları, uygulama ve araştırma merkezleri ile Rektörlüğe bağlı birim ve bölümlerde uygulanan uzaktan eğitim programları ve faaliyetlerine ilişkin eşgüdümü sağlamak.
- Merkezin çalışma, hedef ve planları ile yıllık faaliyet raporunu hazırlayarak Yönetim Kurulunun görüşü alındıktan sonra Rektörlüğe sunmak.
- Merkezin idari ilişkilerini yürütmek, personel ihtiyaçlarını belirlemek ve Rektörlüğe sunmak.
- Yurt içi ve yurt dışındaki ilgili merkezler ile işbirliği yapmak.
- İnternet üzerinden sanal eğitim yapacak olan ön lisans, lisans, lisansüstü programların/bölümlerin başkanlarının, ilgili kurumların yöneticilerinin görüşlerini alarak Rektör onayına sunmak. İnternet üzerinden sanal eğitim yapan bölümlerin akademik programlarının görüşülmesi sırasında ilgili yüksekokul, fakülte ve enstitü kurullarında ilgili bölüm başkanlarıyla birlikte görüşmelere katılmak.

UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

YÖNETİM KADROSU

Unvanı	Adı Soyadı	Görevi
Dr.Öğr.Üyesi	Kerem ERZURUMLU	Müdür
Öğr.Gör.	Necati TAŞKIN	Müdür Yardımcısı
Öğr.Gör.	Tevfik Fikret KOLOĞLU	Müdür Yardımcısı

Yönetim Kurulu Görev ve Yetkileri

ODÜZEM Yönetim Kurulu; Müdür ve Müdür yardımcıları ile Rektör tarafından Üniversite öğretim elemanları arasından üç yıl süre ile görevlendirilecek dört kişi olmak üzere toplam yedi üyeden oluşur. Görev süresi biten üyeler tekrar görevlendirilebilir. Üyeliklerin her hangi bir nedenle boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere yeni bir üye görevlendirilir. Müdür, Yönetim Kurulunun başkanıdır. Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine yılda en az iki kez salt çoğunlukla toplanır ve kararlarını oy çokluğu ile alır. Oyların eşitliği halinde Müdürün kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış kabul edilir. Merkez Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- Merkezin yönetimi ile ilgili kararları almak.
- Rektörlüğe sunulacak faaliyet raporunu görüşmek.
- Araştırmacı ve uygulayıcı elemanların, eğitim ile ilgili araştırma, yayın ve bilimsel toplantılara katılmak için yapacakları mali destek isteklerini değerlendirmek.
- Merkeze gelen iş ve proje tekliflerini değerlendirip, önerilerde bulunmak.
- Merkez için gerek duyulan çalışma grupları ve komisyonları kurmak.
- Üniversitenin bölüm başkanlıklarına bildirilmek üzere programlarda okutulacak ders içerikleriyle ilgili tavsiye kararları almak.
- Üniversite program içeriklerinin güncelleştirilmesiyle ilgili tavsiye kararları almak.
- Üniversite programlarında yer alacak web içerikleriyle ilgili standartları oluşturmak ve gözden geçirmek, konuyla ilgili bölümlere bildirmek.

UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

Unvanı	Adı Soyadı	Görevi
Dr.Öğr.Üyesi	Kerem ERZURUMLU	Müdür
Öğr.Gör.	Necati TAŞKIN	Müdür Yardımcısı
Öğr.Gör.	Tevfik Fikret KOLOĞLU	Müdür Yardımcısı
Prof.Dr.	Kürşat KORKMAZ	Yönetim Kurulu Üyesi
Dr.Öğr.Üyesi	Erdem KAYA	Yönetim Kurulu Üyesi
Öğr.Gör.	Bülent KANDEMİR	Yönetim Kurulu Üyesi
Öğr.Gör.	Bilal ÖZDEMİR	Yönetim Kurulu Üyesi
Tekniker	Sezer AYDIN	Raportör

C. Faaliyet Alanlarımız

Merkezimiz birçok amacını gerçekleştirmek üzere aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- Kamu, özel sektör, ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve kişiler için uzaktan eğitim kapsamında kurslar, seminerler, konferanslar ve benzeri dersler, eğitim programları planlamak ve bu faaliyetlerin eşgüdümünü sağlamak.
- Uzaktan yükseköğretim kapsamında Üniversiteye bağlı eğitim kurumları ile diğer yükseköğretim kurumları için dersler ve programlar planlamak ve yürütmek.
- İlgili mevzuat hükümlerine göre Türkiye'nin ve dünyanın farklı üniversitelerinde alanında uzman akademisyenler ile ortak çalışmalar yürüterek lisansüstü sınavları için gerekli altyapıyı sağlamak.
- Merkezin amaçları doğrultusunda, uzaktan eğitimin gerektirdiği bilgi ve iletişim teknolojilerinin gelişimini takip etmek, uygulamalar için sistem tasarımı yapmak ve uzaktan eğitime ilişkin tüm teknik işleri yürütmek.
- Uzaktan eğitimin teknolojik ve iletişim altyapısı konularında, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iletişimi, etkileşimi ve işbirliğini sağlamak.
- Üniversitenin, diğer üniversiteler ve iletişim hizmeti sunan kurum ve kuruluşlarla uzaktan eğitim konularına ilişkin 3 ilişkilerini sürdürmek.
- Uzaktan eğitime ilişkin mevzuatı takip etmek, bu kapsamda yeni gelişmeler ve uygulamalar planlamak ve düzenlemek.
- Uzaktan eğitim konularında araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak.
- Üniversite tarafından yürütülmekte olan uzaktan eğitim çalışmaları için Ordu Üniversitesi İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile işbirliği içinde ders içerikleri hazırlamak.
- Üniversite içi ve Üniversite dışı projelerde ihtiyaç duyulan yazılım otomasyonlarını ve ders içeriklerini hazırlamak, akreditasyonları yapmak, bu konularda danışmalık yapmak, gerekli koordinasyonları sağlamak.
- Bilgi toplumu geçiş sürecinde Türkiye'nin kalkınmasına ve gelişmesine yardımcı nitelikteki uygulamaların e-öğrenme vasıtasıyla yaygınlaştırılması için bilimsel ve teknolojik araştırmalar yapmak.
- Kamu ve özel kuruluşlar ile kişilere uzaktan eğitim kapsamında verilecek yaşam boyu eğitime yönelik ders, seminer, konferans ve benzeri çalışmalara yönelik proje geliştirmek, geliştirilen projelerin hayata geçirilmesini sağlamak.

- Uzaktan eğitimle ilgili araştırma ve uygulamalarda yurt içi ve yurt dışı kuruluşlarla işbirliği yapmak.
- Değişen ve gelişen teknoloji veya koşullara göre uzaktan eğitime bağlı her türlü görevin güncellenmesini sağlamak amacıyla gerekli çalışmaları yürütmek.

II. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Merkez müdürlüğümüz 2014 yılından itibaren Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde uygun görülen salon ve öğretim elemanı odalarında faaliyetlerini sürdürmekte iken 2018 Kasım ayından itibaren merkez kampüste bulunan Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı dekanlık idari ek binasında tahsis edilen fiziksel yeni yerinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi İdari Büroları

İdari Büro Adı	Kullanım Alanı	Nerede Olduğu
Öğretim Elemanı Odası	30 M ²	Müzik ve Sahne Sanatları Fak
Müdür Odası	15 M ²	Müzik ve Sahne Sanatları Fak.
Video Çekim Stüdyo	15 M ²	Müzik ve Sahne Sanatları Fak.
Baskı ve Grafik	15 M ²	Müzik ve Sahne Sanatları Fak.
İçerik Geliştirme	15 M ²	Müzik ve Sahne Sanatları Fak.
Öğrenci ve Yazı İşleri	15 M ²	Müzik ve Sahne Sanatları Fak.
Depo	8 M ²	Müzik ve Sahne Sanatları Fak.

2. Taşınmazlar ve Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2017 (Adet)	2018 (Adet)	Artış Oranı(%)
Sunucular	1	1	%0
Yazılımlar	2	2	%0
Masaüstü Bilgisayar	10	12	%20
Dizüstü Bilgisayar	3	3	%0
Tablet Bilgisayar	1	1	%0
Projeksiyon	2	2	%0
Lazer Yazıcı	4	4	%0
Baskı Makinesi	1	1	%0
Fotokopi Makinesi	-	-	%0
Fotoğraf Makinesi	-	-	%0
Kameralar	-	-	%0
Televizyonlar	-	-	%0

Tarayıcılar	1	1	%0
Diğer			%0
TOPLAM	23	25	

3. Sunulan Hizmetler

- Üniversitemiz genelinde Yabancı Dil dersi muafiyet sınavı,
- Üniversitemiz genelinde önlisans ve lisans birimlerine ortak derslerin eğitimini vermek
- Üniversitemiz genelinde önlisans ve lisans birimlerinde ortak derslerin tüm sınav sürecini gerçekleştirmek,
- Üniversitemiz Tıp Fakültesi Komite sınavlarını gerçekleştirmek,
- Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesi Öğretim Elemanlarının sınavlarını gerçekleştirmek,
- Sağlık Bilimleri Fakültesi mensubu hocalarımızın talep etmesi halinde, sınav sorularının dizgesi, gruplu sınav hazırlığının yapılması ve sınav sonrası değerlendirme işlemleri,
- Ders içerikleri geliştirmek,
- Ders videoları çekimi, montajı ve yayınlanması,
- Öğrenci bilgi sistemi ile uzaktan eğitim sisteminin entegrasyonun sağlanması,
- Uzaktan eğitim ve sınav alanında akademisyenlere danışmanlık,
- Uzaktan eğitim sisteminin kullanımı ve sınav alanında öğrencilere danışmanlık,

3.1.Ortak Zorunlu Dersler Sınav Süreci

UZEM olarak, geçtiğimiz eğitim öğretim yılı içerisinde temelleri atılmış olan sınav sistemi geliştirilerek kullanılmaya devam edilmiştir. Bu bağlamda, "Sınavdan Önce Sınav Salonu Atanması", "Vizeye Girmeyen Öğrenci İçin Sınav Hazırlığı Yapılmaması", "Soru Havuzu ve Otomatik Sınav Sorusu Tespiti", "Özelleştirilmiş Optik Evrak Kullanımı", "Sonuçların Çevrim-İçi İlan Edilmesi", "Sınavda Sorulmuş Soruların

Çevrim-İçi İlan Edilmesi” ve “İtirazların Çevrim-İçi Alınması” işlemleri devam etmektedir.

Sınav evraklarının baskı işlemi, UZEM bünyesinde gerçekleştirilmekte olup, bu işlemler kapalı devre kamera sistemleri ile 24 saat kayıt altına alınmaktadır.

UZEM Müdürlüğü tarafından alınan idari bir karar ile sınav maliyetlerini azaltmak amacı ile vize sınavına girmeyen öğrenciler için final sınavı hazırlığı yapılmamıştır. Zira vize sınavına girmeyen öğrencilerin yalnızca final sınavı ile geçme ihtimalleri yok denecek kadar azdır. Bu öğrenciler için sınav evrakı hazırlanmamış olsa da, ilgili öğrencilerin final sınavına girmek haklarıdır ve bazı öğrenciler bu hakkı kullanmak isteyebilir. Bu öğrenciler her birim için ayrı ayrı hazırlanmış olan “Yedek Sınav Evrakları” ile sınava girmektedir. Sınav evrakları koyu renkli ve tek kullanımlık, iki defa kapatılabilir sınav evrakı poşetleri ile nakledilmiştir.

Birimimiz tarafından tamamen özelleştirilebilir yazıcı çıktısı olan optik formlar kullanılmaktadır. Bu optik formlar, birimiz tarafından tasarlanmıştır.

Sınav süreçlerinin tamamlanmasını takiben, sınav evrakları sayısal ortama taranmakta ve öndeğerlendirme işlemleri yapılmaktadır. Öndeğerlendirme işlemleri tamamlandıktan sonra sınav evrakları üzerinde toplu/bireysel kopya analizleri yapılmakta, tespit edilen “çok düşük olasılıklı” işlemler kopya olarak değerlendirilmekte ve ilgili öğrencilerin sınavları iptal edilmektedir. Bu öndeğerlendirme sonuçları UZEM web sayfası üzerinden öğrencilere ilan edilmekte ve olası hatalara karşı itirazlar çevrim-içi olarak alınmaktadır. İlgili web sayfası üzerinden öğrenciler, kendilerine sorulmuş olan soruları da doğru cevapları ile birlikte görebilmektedir.

Öğrenci itiraz süreci tamamlandıktan sonra, öğrencilerin notları Öğrenci İşlerine sayısal ortamda gönderilmekte ve otomatik olarak “Öğrenci Bilgi Sistemi”ne girilmesi sağlanmaktadır. Bu şekilde oluşabilecek insan hataları en aza indirgenmiştir.

3.2. Ordu Üniversitesi Matbaası ve Ordu Üniversitesi Yayınevi

21. Akademik Bilişim konferansına katılan destekleyici firmalardan temin edilen cilt, selofan ve giyotin makinası ile kitap, tez, ders kitabı, kitapçık gibi tüm baskı çalışmaları UZEM tarafından yapılması planlanmaktadır.

Ordu Üniversite Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ODÜZEM) olarak, üniversitemiz adına Matbaa ve Yayınevi yetkilendirmesi Kültür ve Turizm

Bakanlığından alınmıştır. ODÜZEM kitap, tez, ders kitabı, kitapçık gibi tüm baskı çalışmalarında kapak tasarımı, dizgi, mizanpaj, dil incelemesi ve ISBN işlemleri gibi tüm baskı süreçlerinde başta akademik personelimiz ve öğrencilerimiz olmak üzere tüm ilgililere hizmet vermei amaçlamaktadır. Bu çerçevede ODÜZEM baskı ve tasarım danışmanlığı için idari ve mali sürecin hazırlanması ve başlatılması beklenmektedir.

3.3. Akademik Bilişim 2019 Konferansı

Üniversitelerde bilgi teknolojileri konusunda ilgili grupları bir araya getirerek, bilgi teknolojilerinde ulusal altyapı, araştırma ve geliştirme, üretim, eğitim ve kullanım alanlarını tüm boyutlarıyla tanıtmak, tartışmak, birikimleri paylaşmak ve ortak politikalar oluşturmak amaçlarıyla Akademik Bilişim Konferansları dizisi 1999'dan bu yana düzenlenmektedir.

Konferanslar ulusal boyuttadır ve 1999'da düzenlenen ilk konferansta alınan karar doğrultusunda sadece Anadolu üniversitelerinde düzenlenmektedir. Konferansların düzenlenmesinde İnternet Teknolojileri Derneği ve yerel düzenleyici üniversite işbirliği yapmaktadır. Yerel düzenleyici üniversiteler, Anadolu üniversitelerinin insangücü ve konferans salonları altyapısı göz önüne alınarak Devamlı Düzenleme Kurulu tarafından saptanmaktadır.

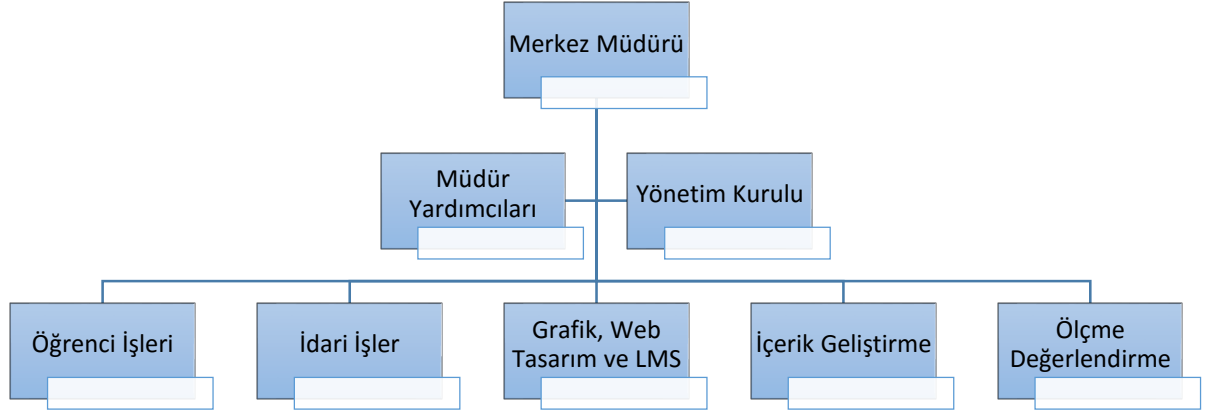
Konferanslarda bildiri sunumları, sponsor firma/kuruluş sunumları, kısa ve uzun süreli eğitim seminerleri, açık oturumlar ve çalışma grupları gibi etkinlikler yapılmaktadır.

Ayrıca, her konferans öncesi, özellikle açık sistemler konularında 4 günlük yoğun kurslar Mustafa Akgül Kış Kampı adı altında düzenlenmektedir. Konferanslar kayıt olan herkese açıktır ve katılım ücretsizdir.

21. Akademik Bilişim konferansı da bu bağlamda üniversitemiz ev sahipliği ile yapılmış ve konferans süresince ülkemizinin çeşitli yerlerinde görev yapmakta olan 3,000'den fazla misafir üniversitemizde ağırlanmıştır.

Bu süreçte, üniversitemiz bütçesinden bir harcama yapılmamış, tüm süreç sponsorlar aracılığı ile yürütülmüştür. Konferansın sponsoru olan firmalar sponsorluk ücretlerini Ordu Üniversitesi Mezunlar Derneğine yatırmıştır ve konferans için gerekli harcamalar da dernek üzerinden yapılmıştır. Konferansın organizasyonunu yürüten Yerel Düzenleme Kurulu, ağırlıklı olarak UZEM personeli ya da yönetim kurulu üyesidir.

4. Teşkilat Yapısı



5. İnsan Kaynakları

Unvanı	Adı	Soyadı	Görevi
Dr.Öğr.Üyesi	Kerem	ERZURUMLU	Müdür
Öğr.Gör.	Necati	TAŞKIN	Müdür Yardımcısı
Öğr.Gör.	Tevfik Fikret	KOLOĞLU	Müdür Yardımcısı
Öğr.Gör.	Nuray	KUL	Ortak Dersler Sorumlusu
Öğr.Gör.	Mustafa	BÜYÜK	Ortak Dersler Sorumlusu
Öğr.Gör.	Mehmet	ÇOLAKOĞLU	Ortak Dersler Sorumlusu
Tekniker	Sezer	AYDIN	Grafiker

6. Uzaktan Eğitim Yoluyla Verilen Dersler

Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama ile Verilen	Dersler	Kurslar	Eğitimler
	Türk Dili I		
	Türk Dili II		
	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I		
	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I		
	Yabancı Dil I		
	Yabancı Dil II		

III. AMAÇ ve HEDEFLER

1- Birimin Amaç ve Hedefleri

Merkezin amacı; Ordu Üniversitesinin uzaktan eğitim yoluyla ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencileri uzaktan eğitim tercihlili seçmeli dersleri yürütmek, uzaktan eğitim yoluyla mesleki sertifika kursları açmak, uzaktan eğitim önlisans, lisans ve

yüksek lisans programları açmak. Üniversitemiz genelinde sınav süreçlerinde daha profesyonel çözümler üreterek güvenliği ön planda olan uzaktan eğitim sınav sistemleri geliştirmek. Yaşam boyu uzaktan eğitim yoluyla eğitim ve öğretimi desteklemek gerek kamu, gerek özel sektör ve hatta uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin geliştirilmesine katkıda bulunmak amacıyla ihtiyaç duyulan alanlarda çalışmalar yapmak.

Gelecek Dönem Hedefleri;

Birim olarak üniversitemiz fakültelerini tezsiz Uzaktan Eğitim Yüksek Lisans programları açılması konusunda desteklemekte ve süreci kendilerine hatırlatmaktayız. Malesef fakültelerimiz bu sürece olumlu bakmamaktadır.

İlerleyen dönemler için Ziraat Fakültesi'ne bağlı Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü, Fen-Edebiyat Fakültesine bağlı Kimya Bölümü ile Moneküler Biyoloji ve Genetik bölümü bir araya gelerek "Çevre Yönetimi ve Eğitimi" programını tezsiz yüksek lisans olarak UZEM üzerinden açılması sözlü olarak konuşulmaktadır.

2018-2019 Güz döneminde üniversitemiz bünyesinde bulunan Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okuluna bağlı Bilgisayar Teknolojisi Bölümü, Sağlık Bilgi Sistemleri Teknikerliği programını UZEM üzerinden açmayı istemiştik. Bu konu ile ilgili "program açma önerisi" hazırlıkları yapılarak YÖK'e gönderildi. 2018-2019 Güz döneminde üniversitemiz bünyesinde bulunan Ünye Meslek Yüksek Okuluna bağlı Bilgisayar Teknolojisi Bölümü, Bilgisayar Destekli Tasarım ve Animasyon programını UZEM üzerinden açmayı hedeflemiştik. Bu konu ile de "program açma önerisi" hazırlanarak YÖK'e gönderildi. Fakat Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde Bilgisayar Teknolojileri Bölümü altında Sağlık Bilgi Sistemleri Teknikerliği Programı (Uzaktan Öğretim) açılması ve öğrenci alınmasına ilişkin teklifimiz, 30.05.2019 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında incelenmiş ve 2547 sayılı Kanunun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri ile 6111 sayılı Kanun'la değişik 44/e maddesi uyarınca karara bağlanarak uygun görülmemiştir. Bu kapsamda oluşturulan ders içerik ve materyaller programların eğitsel amaçlarını gerçekleştirebilecek niteliğe sahip olacak şekilde tekrardan ele alınacaktır. Program içindaha detaylı hazırlık çalışmaları gerçekleştirilecektir.

3- Temel Politika ve Öncelikler

- Uzaktan eğitim yoluyla örgün ve ikinci öğretime ilave olarak yeni

önlisans, lisans ve yüksek lisans programları açmak.

- Kamu, özel sektör ve uluslararası kurum, kuruluş ve kişilere ihtiyaç duydukları alanlarda ulusal ve uluslararası düzeyde uzaktan eğitim yoluyla eğitimler, kurslar, seminerler, konferanslar, meslek içi eğitimler, yaşam boyu öğrenme ve sertifika programları düzenlemek, projeler hazırlamak ve danışmanlık hizmetleri vermek.
- Üniversitemiz ODÜSEM tarafından düzenlenen her türlü kurs, eğitim ve sertifika programlarına uzaktan eğitim altyapısı ile destek vermek.
- Üniversitemiz genelindeki en çok verilen ortak seçmeli dersleri de öğrencilerin isteği doğrultusunda uzaktan eğitim yoluyla alternative bir öğretim olanağı sunmak.
- Üniversite birimlerinde bu amaçla yürütülen her türlü faaliyetin eş güdümlü ve koordinasyonunu sağlamak.
- Üniversitemizin uygun gördüğü konularda, ilgili birimlerin düzenleyecekleri her türlü eğitsel çalışmaların organizasyonu ve yürütülmesi görevlerini yerine getirmek.
- Geliştirdiğimiz sınav sistemini tüm üniversitelere hizmet verecek hale getirmek.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİMESİ

1- Güçlü Yönlerimiz

- Ordu ilinde uzaktan eğitim sistemini kullanan tek eğitim kurumu olmamız.
- İhtiyaç olması halinde hemen her alanda genç ve dinamik öğretim elemanı kadrosunun yanı sıra tecrübeli öğretim üyelerinin olması.
- Dünya genelinde açık ve uzaktan eğitim sisteminin yaygınlaşarak benimsenen bir öğretim modeli olması.
- Yeterli teknik bilgi ve deneyim.
- Kendi öz kaynaklarımızla oluşturduğumuz sınav sistemi yazılımı.

2- Zayıf Yönlerimiz

- Fiziksel mekan sorunları
- Akademik personel yetersizliği
- İdari personel yetersizliği
- Mevzuat boşlukları
- Teknolojik donanımların yetersiz olması ve eksik donanımlar

3- Tehditler

- Çevre üniversitelerde ve Türkiye genelinde uzaktan eğitim mekanizmasının var olması ve işliyor durumda olması.
- Uzaktan eğitim sistemine ve teknolojiye yatkın olmayan öğretim elemanı ve öğrenci profili.
- Üniversitemize yeni atama yapılan personelin az olması sebebi ile merkezimize personelin istihdam edilememesi.

4- Fırsatlar

- Farklı kaynaklar belirleyip nitelikli personel istihdamı.
- Bölgede olmayan uzaktan eğitim sertifika programları açmak.
- Türkiye’de ve özellikle bölgede olmayan uzaktan eğitim önlisans, lisans ve yüksek lisans programları açmak.
- Kamu ve özel sektörlere eğitim öğretim ve diğer teknolojik konularda işbirliği vedanışmanlık vermek.

5- Öneriler

- Çalışan/çalıştırılacak olan akademik ve idari personelin tam zamanlı çalıştırılabilmesi.
- Ordu ilinde kamu ve özel sektör çalışanlarının kurs, seminer ve hizmet içi eğitimlerinin uzaktan eğitim yoluyla verilmesinin sağlanması.
- ODÜZEM proje biriminde hazırlanan projelerin sayı ve çeşidinin artırılması.
- Nitelikli idari personelin istihdam edilebilmesi veya istihdam edilen personelin uzun vadede kalıcı olması sağlanarak eğitilmesi.
- Merkezin sadece Eğitim Merkezi değil aynı zamanda sınav ve belgelendirme merkezi olarak da faaliyet göstermesi.
- Verilmesi düşünülen kursların ilgili birimlerce akredite edilmesi ve belgelerin tanınırlığının sağlanması ile belge eki verilmesi konularında çalışmalar yapılması.
- Üniversite ve üniversite dışına hizmet verecek profesyonel baskı merkezi ekipman ve personel temin edilerek ODUZEM Baskı Merkezi kurulması.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için Birimimiz kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, Üniversitemizin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

.../.../2019

Dr.Öğr.Üyesi Kerem ERZURUMLU
Merkez Müdürü